

## Personalstammblatt

an: [info@dynamis-treuhand.ch](mailto:info@dynamis-treuhand.ch)

26.02.2024 V21

**Arbeitgeber & Arbeitsort:**

**Arbeitsbeginn:**

->Zukünftige **ÄNDERUNGEN** im Personenstand sind dem Arbeitgeber **unaufgefordert** mitzuteilen

### Angaben Mitarbeiter (Angestellter)

Herr     Frau  
Name \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Aufenthaltsbewilligung    B C G L F N  
\_\_\_\_\_

Zivilstand: \_\_\_\_\_ Heiratsdatum: \_\_\_\_\_

Eintrittsdatum: \_\_\_\_\_ Arbeitspensum: \_\_\_\_\_

Quellensteuer    ja nein  
\_\_\_\_\_

Arbeiten Sie (Angestellter) zusätzl. In-/ Ausland? ja nein  
\_\_\_\_\_

Sind Sie (Angestellter) Grenzgänger?    ja nein  
\_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

PLZ / Ort (Land): \_\_\_\_\_

AHV Nr. (neu): \_\_\_\_\_

Heimatort / Nationalität: \_\_\_\_\_

Anzahl Kinder (Geburtstag) -> Erfassen bei Kinderzulagen  
\_\_\_\_\_

Konfession (QST-Tarif) \_\_\_\_\_

QST-Tarif: (Kinder?, Konfession?) \_\_\_\_\_

Pensum Ausland (AHV)? \_\_\_\_\_ Inland (QST?) \_\_\_\_\_

Bestehende ZAR Nr. oder ZEMIS Nr.? \_\_\_\_\_

### Angaben Ehepartner / sofern vorhanden und für Beurteilung relevant ->QST-Tarif

Herr     Frau  
Name \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Aufenthaltsbewilligung    B C G L F N  
\_\_\_\_\_

Arbeitgeber \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

PLZ / Ort \_\_\_\_\_

AHV Nr. 756. \_\_\_\_\_

Nationalität \_\_\_\_\_

Stellenbezeichnung \_\_\_\_\_

### Allgemeine Anstellungs- und Vertragsbedingungen

Lohnabrechnung an folgende MA Email-Adresse versenden:  
oder Lohnabrechnung ausgedruckt gewünscht ja nein

Einverständnis Mitarbeiter (LA per Email): ja nein  
wenn ja Unterschrift Mitarbeiter: \_\_\_\_\_

Stellenbezeichnung / Job: \_\_\_\_\_

Bruttolohn CHF (bei 100% oder bereinigt) \_\_\_\_\_

pro Jahr     pro Monat     pro Stunde inkl. Ferien- und Feiertagsentschädigung  
\_\_\_\_\_

Arbeitszeit pro Tag/Woche \_\_\_\_\_

13. Monatslohn \_\_\_\_\_ ja nein

Spesen, Betrag / Mt. (effektiv oder pauschal) \_\_\_\_\_

Ferienanspruch (Tage pro Jahr) \_\_\_\_\_

Bank-/Postverbindung \_\_\_\_\_

Naturallohn / Geschäftsfahrzeug \_\_\_\_\_ ja nein

Gesundheitszustand \_\_\_\_\_

Konto-Nr./IBAN-Nr. \_\_\_\_\_

## Antrag auf Kinderzulagen bis 16 L-Jahr / Ausbildungszulagen - von Arbeitnehmer auszufüllen

Kinder, für die Sie eine Kinderzulage beanspruchen. Zulagenberechtigt sind grundsätzlich Kinder bis 16 Jahre, bzw. bis 25 Jahre bei einer Ausbildung. Bei Kindern in Ausbildung bitte eine Bestätigung der Schule/Lehrstelle/FH oder Uni einreich.

Wer erhält die Kinderzulagen ausbezahlt?  Mann  Frau -> Anmeldung durch Dynamis Treuhand?

Name/Vorname                      m/w                      Geburtsdatum                      Schule/Lehre                      ab 16. L-Jahr Ausbildungszlg. / Studium bis

---

---

## Bemerkungen / Fragen / Hinweise von oder an Arbeitgeber oder an Dynamis Treuhand

---

### Weitere Fragen / Aufgaben: Durch Arbeitgeber ankreuzen, kennzeichnen oder Hinweis was zu tun ist

- Ist ein GAV Gesamtarbeitsvertrag zu berücksichtigen oder einzuhalten?                       ja  nein
- Arbeitsvertrag unterzeichnet vorhanden?  ja  nein -> Kopie an Dynamis Treuhand AG
- Bei Ausländer: ID-Karte/Pass oder Ausländerausweis vorhanden? --> Kopie an Dynamis Treuhand AG
- Wohnsitzbescheinigung (des ausländischen Staats) für Wohnsitz in EU/EFTA-Staat = Grenzgänger
- Bei Auslandstätigkeit: Gibt es unterzeichnetes A1 Formular?                       ja  nein                      Gibt es Entsandtenbescheinigung?
- Nachstehende Sozialversicherungsinformationen nur angeben, wenn diese Dynamis noch nicht bekannt sind.
- Versicherungsinformationsvollmacht für Dynamis Treuhand gewünscht?                       ja  nein

Vertrags Nr.	Versicherung	Prämiensatz	Sozialversicherung:	Anmeldungen:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
			AHV	<input type="checkbox"/> zu erl.durch Dynamis Treuhand AG	
			BVG	<input type="checkbox"/> zu erl.durch Dynamis Treuhand AG	
			UVG/NBU (nur NBU Prämiensatz :)	<input type="checkbox"/> zu erl.durch Dynamis Treuhand AG	
			KTG (Krankentaggeld)	<input type="checkbox"/> zu erl.durch Dynamis Treuhand AG	

- Paritätische Kommission / Parifonds / FAR / Gima-fonds / Berufsbeiträge, etc. anmelden & abrechnen? Welche? Beiträge?
- Quellensteuerpflichtig?                       ja  nein                       Anmeldung durch Dynamis Treuhand AG
- Quellensteuerabrechnung an Steueramt monatlich/quartalsweise erstellen?                       zu erl.durch Dynamis Treuhand AG
- Kinderzulagen zu beantragen?                       ja  nein                       zu erl. durch Dynamis Treuhand AG
- Lohnabrechnungen monatlich erstellen?                       ja  nein                       zu erl.durch Dynamis Treuhand AG
- monatliche Feriensaldo und/oder Überstundensaldo nachführe  ja  nein                       zu erl.durch Dynamis Treuhand AG
- Lohnauszahlung monatlich bereitstellen/Ebanking?                       ja  nein                       zu erl.durch Dynamis Treuhand AG
- Lohnausweis jährlich erstellen?                       ja  nein                       zu erl.durch Dynamis Treuhand AG
- Aufenthaltsbewilligung / Arbeitsbewilligung beantragen, erledigen ?                       zu erl.durch Dynamis Treuhand AG
- BITTE PASSFOTO beilegen, sofern Aufenthaltsbewilligung durch Dynamis beantragt wird
- kurzfristige Arbeitseinsätze von EU/EFTA Angehörige unter 3 Monate / 90 Tage -
- über Meldeverfahren für kurzfristige Erwerbstätigkeit unter [www.bfm.admin.ch](http://www.bfm.admin.ch) anmelden
- Ansässigkeitsbescheinigung für Grenzgänger aus Deutschland                       zu erl.durch Dynamis Treuhand AG
- "Residence Certificates für französische Grenzgänger                       zu erl.durch Dynamis Treuhand AG
- "Merkblatt bei Mitarbeiteraustritt an MA abgeben & unterz. retour, pdf-Vorlage bei [dynamis-treuhand.ch](http://dynamis-treuhand.ch)